

Zoetermeer, 20 mei 2016.

## **NIEUWSBRIEF PASSEND ONDERWIJS – NUMMER 24**

Met deze nieuwsbrief willen we alle betrokkenen in het kort informeren over actuele ontwikkelingen met betrekking tot Passend Onderwijs.

### ***1. Stroomlijning betrokkenheid De Parachute bij IHI.***

Om de voorbereiding op en de besluitvorming in het IHI-overleg verder te optimaliseren is – in overleg met de directbetrokkenen - door het dagelijks bestuur besloten om ambulante begeleider Joke Wolvers voor een deel van haar inzet nauwer te verbinden met cluster 4 school De Parachute. Het grote voordeel is, dat zij vanuit deze positie mede namens De Parachute standpunten kan verwoorden. Het risico, dat achteraf na het IHI-overleg blijkt dat de betreffende leerling toch niet op De Parachute op de juiste passende plek geplaatst kan worden, wordt daarmee vermeden. Deze stroomlijning betekent dus tijdwinst. Overigens blijft Joke Wolvers – zoals tot nu toe – ook beschikbaar voor advisering als AB'er vanuit het SBO.

### ***2. Kinderopvang meer bij IHI betrekken.***

De kinderopvang is aangesloten bij Meerpunt en het onderwijs kan in voorkomende situaties een beroep doen op de medewerkers van de kinderopvang om een bijdrage te leveren aan een IHI-procedure wanneer het leerlingen betreft die ook binnen de kinderopvang worden begeleid. Dit laatste gebeurt nog maar in zeer beperkte mate. Dat is de reden om het in deze nieuwsbrief expliciet onder ieders aandacht te brengen. Vanuit de kinderopvang is aangegeven dat de bereidheid tot het leveren van een bijdrage bepaald aanwezig is.

### ***3. Start OZA-pilot na de zomervakantie.***

Na de komende zomervakantie wordt in samenwerking met onderwijs/zorgorganisatie Horizon uit Rotterdam in Meerzicht aan het Kerkenbos een speciaal onderwijs-zorgarrangement (OZA) gestart. Het wordt een arrangement, dat zich richt op het creëren van nieuw onderwijsperspectief voor (dreigende) thuiszittende leerlingen. Er is plaats voor maximaal 8 leerlingen, die gedurende maximaal 3 maanden binnen OZA zullen worden begeleid. In het overleg aan de 'thuiszitterstafel', een overleg dat maandelijks plaatsvindt, zal worden bepaald welke leerlingen binnen OZA zullen worden begeleid. OZA zal maximaal 1 schooljaar functioneren en zal daarna worden ingebed in de bestaande onderwijszorgstructuur van Zoetermeer.

### ***4. Nieuw verantwoordingsformulier OOA's.***

Het formulier voor de verantwoording van aangewende middelen in het kader van een onderwijsondersteuningsarrangement (OOA) is aangepast. Het nieuwe formulier is te vinden op de website van het samenwerkingsverband ([www.passendonderwijszoetermeer.nl](http://www.passendonderwijszoetermeer.nl)) Veel aangevraagde en toegekende OOA's lopen aan het einde van dit schooljaar af. Bij de afronding dient genoemd formulier te worden ingevuld. Dit geldt ook bij verlenging van een OOA. De verlengingsaanvraag dient tezamen met het verantwoordingsformulier te worden ingestuurd. Het ingevulde formulier moet worden gemaild naar het IHI-secretariaat via het emailadres [OOA@onderwijsadvies.nl](mailto:OOA@onderwijsadvies.nl)



## **5. BAO-BAO-overleg verdient meer aandacht binnen IHI.**

Wanneer binnen een IHI-procedure de vraag aan de orde komt of het onderwijs op de huidige school voor de betreffende leerling nog wel passend is, moet de eerste vraag zijn of er een andere basisschool in Zoetermeer is (bij voorkeur in de eigen wijk!) waar de leerling wel passend onderwijs kan volgen. Er zijn binnen het samenwerkingsverband meer dan 40 basisscholen, die – onder meer - verschillen in pedagogisch klimaat en ondersteuningsstructuur. Ongeacht van welke denominatie: de leerling heeft recht op het meest passende onderwijs binnen het samenwerkingsverband.

Het overleg tussen basisscholen wanneer een leerling met extra ondersteuningsbehoeften zich – al of niet in overleg met de huidige school - meldt voor inschrijving aan een andere school kan in voorkomende situaties ook beter. Een goed contact tussen de interne begeleiders is noodzakelijk, waarbij voor de nieuwe school met name het gevolgde IHI-proces op de huidige school (en de resultaten daaruit) van belang is. Alvorens tot inschrijving van de betreffende leerling te besluiten dient een goede afweging van alle beschikbare informatie plaats te vinden.

## **6. Inzet AB: meer preventief.**

Er heeft recent overleg plaatsgevonden over de inzet van de (preventieve) ambulante begeleiding vanuit het SO. Daaruit is nadrukkelijk naar voren gekomen, dat het wenselijk is dat deze begeleiding zo preventief mogelijk wordt ingevuld. Hiervoor zijn in voldoende mate uren beschikbaar. In de praktijk kan dit betekenen dat gedurende het IHI-proces de ambulante begeleiding vanuit het SBO in een eerder stadium wordt overgedragen naar een ambulant begeleider vanuit het SO.

## **7. Datumplanning 2016-2017.**

<b>Groepering</b>	<b>dag</b>	<b>datum</b>		<b>tijd</b>	<b>locatie</b>
DB	maandag	05	september	11.00-13.00	Unicoz
Werkbijeenkomst DB+	maandag	05	september	13.00-15.00	Unicoz
DB	maandag	10	oktober	12.30-14.30	Unicoz
Coördinatorenoverleg	maandag	10	oktober	14.00-15.30	OPOZ
Klankbordgroep	maandag	10	oktober	16.00-17.30	OPOZ
OPR	woensdag	12	oktober	19.30-22.00	OPOZ
Stichtingsbestuur	maandag	24	oktober	16.00-18.00	Unicoz
DB	maandag	07	november	11.00-13.00	Unicoz
DB	maandag	05	december	11.00-13.00	Unicoz
Stichtingsbestuur	maandag	19	december	16.00-18.00	Unicoz
DB	maandag	09	januari	11.00-13.00	Unicoz
Werkbijeenkomst DB+	maandag	09	januari	13.00-15.00	Unicoz
Coördinatorenoverleg	maandag	16	januari	14.00-15.30	Unicoz



**SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND  
ONDERWIJS ZOETERMEER**  
*primair onderwijs*

Klankbordgroep	maandag	16	januari	16.00-17.30 Unicoz
OPR	woensdag	25	januari	19.30-22.00 Unicoz
DB	maandag	06	februari	11.00-13.00 Unicoz
Stichtingsbestuur	maandag	20	februari	16.00-18.00 Unicoz
DB	maandag	06	maart	11.00-13.00 Unicoz
DB	maandag	03	april	11.00-13.00 Unicoz
Werkbijeenkomst DB+	maandag	03	april	13.00-15.00 Unicoz
Stichtingsbestuur	maandag	10	april	16.00-18.00 Unicoz
Coördinatorenoverleg	maandag	10	april	14.00-15.30 OPOZ
Klankbordbijeenkomst	maandag	10	april	16.00-17.30 OPOZ
OPR	woensdag	19	april	19.30-22.00 OPOZ
DB	maandag	08	mei	11.00-13.00 Unicoz
DB	maandag	06	juni	11.00-13.00 Unicoz
Coördinatorenoverleg	maandag	12	juni	14.00-15.30 Unicoz
Klankbordgroep	maandag	12	juni	16.00-17.30 Unicoz
OPR	woensdag	21	juni	19.30-22.00 Unicoz
Stichtingsbestuur	maandag	26	juni	16.00-18.00 Unicoz
DB	maandag	03	juli	11.00-13.00 Unicoz
Werkbijeenkomst DB+	maandag	03	juli	13.00-15.00 Unicoz

### **8. Deadline voor het aanleveren van gegevens.**

15 juni 2016 Het aantal leerlingen dat door of via het sociaal-maatschappelijk meermanschap is geholpen én het aantal leerlingen waarbij tijdswinst is geboekt in vergelijking met de 'oude situatie'. Deze gegevens moeten worden aangeleverd bij de Passend Onderwijs – coördinatoren Tilly Lansbergen of Jan de Niet.

### **9. Vergaderschema mei – juni 2016.**

19 mei	2016	Bijeenkomst 'thuiszitterstafel'.
06 juni	2016	Vergadering dagelijks bestuur.
15 juni	2016	Verschijning volgende nieuwsbrief.
16 juni	2016	Bijeenkomst 'thuiszitterstafel'.
20 juni	2016	coördinatorenoverleg en klankbordgroep.
22 juni	2016	OPR.
27 juni	2016	Vergadering stichtingsbestuur.
04 juli	2016	Vergadering dagelijks bestuur.

Voor vragen, opmerkingen en nadere informatie n.a.v. deze nieuwsbrief kunt u in eerste instantie terecht bij de Passend Onderwijs-coördinator bij uw eigen bestuur of bij uw bestuur zelf. Eventueel kan dit ook bij het dagelijks bestuur van het samenwerkingsverband ([bestuur@passendonderwijszoetermeer.nl](mailto:bestuur@passendonderwijszoetermeer.nl)) of bij Jan de Niet, coördinator Passend Onderwijs binnen Unicoz ([jdeniet@unicoz.nl](mailto:jdeniet@unicoz.nl)) of Tilly Lansbergen, coördinator Passend Onderwijs binnen OPOZ ([t.lansbergen@onderwijsadvies.nl](mailto:t.lansbergen@onderwijsadvies.nl)) Dit geldt ook voor het opvragen van notities, die in deze nieuwsbrief worden besproken, waarvoor overigens ook naar de website [www.passendonderwijszoetermeer.nl](http://www.passendonderwijszoetermeer.nl) wordt verwezen.