**Notulen MR vergadering 14-09-2017**

Aanwezig: Hans Koevoets, Ingrid Speckens , Maria van den Ende , Willy van Breukelen, Sandy Rövekamp, Jolanda van Zon, André Brinkman, Menso van Duinen en Marga van der Zwet.

**Ad 1: Opening en vaststelling agenda:**

De nieuwe leden zijn hartelijk welkom geheten.

De notulist maakt normaliter een stukje voor het Schakeltje. Dit keer zal de voorzitter dit op zich nemen. Met dank van de notulist.

**Ad 2: Inspreekrecht:**

Het inspreekrecht niet meer vermelden op de agenda. Ouders mogen de vergadering bijwonen en meeluisteren. Ze hebben géén inspreekrecht.

Na de vermelding in het Schakeltje dat ouders MR leden mogen aanspreken, zijn er ook daadwerkelijk MR leden aangesproken. Het verzoek is dit “aanspreek berichtje” nog eens te herhalen omdat het duidelijk werkt.

Een MR lid is aangesproken op het rookgedrag van de ouders op de speelplaats. Hier moeten we iets mee doen omdat het rechtstreeks van de ouders komt. Zo kunnen we laten zien dat we de ouders serieus nemen. De voorzitter verzamelt informatie en levert dit aan op de volgende vergadering.

**Ad 3: Mededelingen:**

De vrouw van een van de MR leden is ziek. Soms kan dit lid niet op de vergadering komen of moet eerder weg. Dit behoeft geen verdere uitleg.

**Ad 5: Notulen MR vergadering van 14 juni 2017:**

Geen namen vermelden in de notulen! Gebruik woorden als PMR lid en OMR lid. In het gesloten gedeelte mogen wel namen genoemd worden.

Notulist haalt de namen eruit en stuurt de notulen van 14 juni door aan PMR lid.

**Ad 6: Verkiezingscommissie OMR:**

De ondertekening van het stemformulier was wat onduidelijk. Er hoeft slechts één persoon te ondertekenen. Er zijn 70 biljetten teruggekomen.   
De kandidaat die niet is gekozen is benaderd en gevraagd ‘stand by’ te blijven als er tussentijds een nieuw MR lid nodig is

**Ad 7: Info directie:**

Personele zaken zijn besproken.

**Staking 5 oktober**: Er gaat een brief naar de ouders. Het bestuur ondersteunt de actie. De stakers krijgen die dag geen salaris. De leden van de vakbond die gaan staken krijgen een kleine tegemoetkoming.

27 september2017 nemen de bonden het besluit of de actie doorgaat.

**Speerpunten in de schoolontwikkeling:**

* Pilot unit 4/5
* Trainen/oefenen in geven van effectieve instructie
* Eindresultaten verbeteren. (Vorig schooljaar heeft groep 8 de norm voor de eindtoets net niet gehaald)
* Inclusief onderwijs. Binnen de basisschool de leerlingen zoveel mogelijk opvangen
* Renovatie
* Toewerken naar het ‘Vijf gelijke dagen’ rooster.

**Ad 8: Formatie:**

Op 1 oktober zijn er 367 leerlingen op Het Palet. Dat zijn er 41 minder dan het vorige schooljaar. Dit is ongunstig. De terugval van inschrijvingen komt door oplevering nieuwe gebouw Clausschool. Dit jaar zijn er 31 leerlingen ingeschreven (vorig jaar 48 rond dezelfde tijd). Voor het volgende schooljaar zijn er al 19 leerlingen ingeschreven. Dit is weer wel gunstig.

**Ad 9: Renovatie:**

Er wordt niks gesloopt. We hebben alle ruimtes nodig voor ons nieuwe concept.  
Alle ondersteunende ruimtes komen boven. Er komt een open verbinding met de begane grond. De ingang komt aan de voorzijde.

Voor januari moet alles aanbesteed zijn. De verbouwing is gepland in 2 fases (zie info directeur) Voorjaar 2019 moet de bouw gereed zijn.

**Fietsen**: Hiervoor moet een noodplan komen. De natuurtuin moet worden aangepast.

**Op 27 september is er een voorlichtingsavond voor de buurt**. De mensen moeten zich hiervoor aanmelden. De gemeente hecht hier veel belang aan.

**Sloopwerk in zomervakantie**. De school moet in de eerste week van de zomervakantie leeg zijn. De laatste week van de schoolvakantie wordt de tijdelijke locatie ingericht.  
Communicatie naar ouders onder voorbehoud. Wel tijdig de ouders informeren als er meer duidelijkheid is.

**Ad 10**: **Waarom wijziging schooltijden:**

* De huidige schooltijden sluiten niet aan bij het werken in units. Het ‘Unit werken’ vraagt om een vaste dagplanning. (Zie info directeur)
* Cao: Sinds 2 jaar is het 5 gelijke dagen-model enorm in opkomst. Elke dag hetzelfde rooster is van belang. (Zie notitie directeur)
* De wettelijke kaders (Zie info directeur) Er moet een peiling onder de ouders komen. Ook teamleden hebben een instemmingsrecht. Een werknemer mag max. 51/2 uur aaneen gesloten werken, zonder recht op pauze van 30 minuten.
* Er moet een werkgroep komen (2 van de OMR en 2 van de PMR) die gaat voorbereiden elke stappen er moeten worden genomen (Zie info van de directeur) We moeten ook **Kern** in deze stappen meenemen. De directeur krijgt een adviserende rol in de werkgroep.

We kunnen in school een “Meerpuntruimte” creëren. Onze school ligt mooi centraal. Alle disciplines komen in één gebouw.

**De MR splitst zich in twee werkgroepen.**

1. Werkgroep Overlegmodel
2. Werkgroep Schooltijdenmodel
3. Principe data: dinsdag 10 oktober om 7.30 uur op school

**Ad 12: Kascommissie:**

Notulist maakt afspraak met OR en SVP voor een kascontrole. Met de OR z.s.m. Met de SVP in november

**Ad 13: Rondvraag:**

De directeur heeft kritische vragen gesteld over het niet meer kunnen doen van excursies. Hoe gaan we hiermee om?

De directeur wenst de MR een vruchtbaar overlegjaar.  
Volgende vergaderdatum verplaatsen naar **woensdag 1 november.**